

โรงเรียนวัฒนาวิทยาลัย

แบบคำร้องขอลาออก

วันที่.....

เรื่อง ขอลาออกของนักเรียนโรงเรียนวัฒนาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัฒนาวิทยาลัย

ด้วยข้าพเจ้าเป็นผู้ปกครองของนักเรียนชื่อ.....

เลขประจำตัว..... นักเรียนระดับชั้น (อนุบาล / ประถม / มัธยม) ปีที่ ห้อง..... ปีการศึกษามีความประสงค์ขอแจ้ง

ลาออกจากการเป็นนักเรียนโรงเรียนวัฒนาวิทยาลัย โดยมีสาเหตุการลาออกเนื่องจาก.....

และขอลาออกตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไป ซึ่งจะย้ายไปเข้าเรียนที่โรงเรียน.....จังหวัด.....

ในการลาออกครั้งนี้ ข้าพเจ้าประสงค์จะให้โรงเรียนออกเอกสารการศึกษาของนักเรียน ดังนี้

☐ ปพ.1 ใช้รูปถ่ายนักเรียน อายุไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป เขียนชื่อ - สกุล เลขประจำตัว และชั้น ไว้ด้านหลังรูป

☐ ปพ.6 , ☐ ปพ.7 (ใบรับรองการเป็นนักเรียน) , ☐ อื่น ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ (บิดา)

(.....)

โทร.

ลงชื่อ (มารดา)

(.....)

โทร.

หมายเหตุ แบบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน บิดา - มารดา และรับรองสำเนา ประกอบการลาออก

การตรวจสอบของเจ้าหน้าที่การเงิน

() ชำระค่าเล่าเรียนแล้ว

() ยังค้างชำระค่าเล่าเรียน จำนวน.....บาท

ลงชื่อ.....

เจ้าหน้าที่การเงิน

วันที่...../...../.....

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

คำสั่ง



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสุลักษณ์ ไชยสถาน)

ผู้อำนวยการ

วันที่...../...../.....

รับทราบ

ลงชื่อ.....

(นางกุสุมา ทองช่วง)

นายทะเบียน

วันที่...../...../.....