

โรงเรียนวัฒนาวิทยาลัย

แบบคำร้องขอลาออก

วันที่.....

เรื่อง ขอลาออกของนักเรียนโรงเรียนวัฒนาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัฒนาวิทยาลัย

ด้วย ข้าพเจ้า เป็นผู้ปกครองของนักเรียนชื่อ.....

เลขประจำตัว..... นักเรียนระดับชั้น (อนุบาล / ประถม / มัธยม) ปีที่ ห้อง..... ปีการศึกษามีความประสงค์

ขอแจ้งลาออกจากการเป็นนักเรียนโรงเรียนวัฒนาวิทยาลัย โดยมีสาเหตุการลาออกเนื่องจาก.....

และขอลาออกตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไป ซึ่งจะย้ายไปเข้าเรียนที่โรงเรียน.....จังหวัด.....

ในการลาออกครั้งนี้ ข้าพเจ้าประสงค์จะให้โรงเรียนออกเอกสารการศึกษาของนักเรียน ดังนี้

☐ ปพ.1 (ใช้รูปถ่ายนักเรียน อายุไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป เขียนชื่อ - สกุล เลขประจำตัว และชั้น ไว้ด้านหลังรูป)

☐ ปพ.6 , ☐ ปพ.7 (ใบรับรองการเป็นนักเรียน) , ☐ อื่น ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ (บิดา)

(.....)

โทร.

ลงชื่อ (มารดา)

(.....)

โทร.

หมายเหตุ แบบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน บิดา - มารดา และรับรองสำเนา ประกอบการแจ้งลาออก

บันทึกในระบบ

☐ ระบบทะเบียน - วัดผล

☐ ระบบเงินอุดหนุน

การตรวจสอบของเจ้าหน้าที่การเงิน

☐ ชำระค่าเล่าเรียนแล้ว

☐ ยังค้างชำระค่าเล่าเรียน จำนวน.....บาท

ลงชื่อ.....

เจ้าหน้าที่การเงิน

วันที่...../...../.....

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

คำสั่ง ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสุภลักษณ์ ไชยสถาน)

ผู้อำนวยการ

วันที่...../...../.....

รับทราบ

ลงชื่อ.....

(นางรัตนพร มั่นศรีจันทร์)

นายทะเบียน

วันที่...../...../.....